

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Крапивенская средняя школа №24 имени Героя Советского Союза Д.А.Зайцева – Центр образования с. Крапивна»**

«Принято»  
на заседании Педагогического совета  
протокол от «20» марта 2024 г.

№ 5

«Утверждаю»

Директор

Крапивенской средней школы  
№24 им. Д.А.Зайцева

  
С.Н. Кожакин  
приказ № 102 15 03/2024 г.



**«Дорожная карта» МБОУ «Крапивенская средняя школа №24» по выходу из рейтинга школ с низкими образовательными показателями на 2024-2027 г.г.**

### Паспорт «Дорожной карты»

<b>Наименование</b>	«Дорожная карта» МБОУ «Крапивенская средняя школа №24» по выходу из рейтинга школ с низкими образовательными показателями.
<b>Разработчики</b>	Кожакин С.Н., директор, Дуганова Е.Н., заместитель директора по УВР, Кожакина К.А., заместитель директора по ВР, Саватеева И.А., советник директора по воспитанию
<b>Исполнители</b>	Педагогический коллектив, обучающиеся и родители МБОУ «Крапивенская средняя школа №24»
<b>Проблемы</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Несовершенная система внутреннего мониторинга</li> <li>2. Несовершенная система индивидуальной поддержки обучающихся</li> <li>3. Низкая учебная мотивация обучающихся</li> <li>4. Кадровые ресурсы</li> <li>5. Низкий уровень материально-технического оснащения</li> </ol>
<b>Цель</b>	Повышение образовательных результатов обучающихся.
<b>Задачи</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Принятие управленческих решений, направленных на повышение качества образования.</li> <li>2. Совершенствование системы внутреннего мониторинга качества образования в соответствии с требованиями ФГОС.</li> <li>3. Содействие повышению уровня профессиональной компетентности педагогов, в том числе по использованию ДОТ, ЭОР и т.д.</li> <li>4. Совершенствование системы индивидуальной поддержки обучающихся в достижении прогресса образовательных результатов.</li> <li>5. Повышение учебной мотивации обучающихся.</li> <li>6. Развитие материально-технической базы школы.</li> <li>7. Увеличение доли обучающихся, охваченных программами дополнительного образования</li> </ol>
<b>Сроки и этапы реализации «Дорожной карты»</b>	<p><b>Срок реализации Программы 3 года (2024 – 2027 г.г.)</b></p> <p><b>1 этап. Подготовительный</b> (май-август 2024 года) – анализ проблем обеспечения качества образования в «Крапивенская средняя школа №24», разработка «Дорожной карты».</p> <p><b>2 этап. Основной</b> (сентябрь 2024 – сентябрь 2027 годы) – работа школы по реализации направлений «Дорожной карты». Проведение мониторинга реализации «Дорожной карты».</p> <p><b>3 этап. Обобщающий</b> (2027 год) – анализ результатов реализации «Дорожной карты», определение перспектив дальнейшего развития «Крапивенская средняя школа №24»</p>

<b>Основания разработки</b>	1. Национальный проект «Образование» 01.11.2018 – 31.12.2024
<b>«Дорожной карты»</b>	2. Показатели рейтинга Тульской области среди общеобразовательных организаций, показывающих неудовлетворительные результаты обучения и работающих в сложных социально-экономических условиях
<b>Ожидаемые результаты реализации «Дорожной карты»</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) Создана и действует система внутреннего мониторинга качества образования в соответствии с требованиями ФГОС общего образования</li> <li>2) Разработаны критерии оценки качества образования, механизм их использования.</li> <li>3) Реализована программа повышения профессионального уровня педагогических работников</li> <li>4) Внедрены и используются образовательные программы с применением ЭОР, ДОТ, в том числе для обучающихся с особыми образовательными потребностями</li> <li>5) Снижена доля обучающихся, не освоивших основные образовательные программы</li> <li>6) Педагоги участвуют в сетевых сообществах с целью обмена опытом</li> <li>7) Увеличена доля обучающихся, охваченных программами дополнительного образования</li> <li>8) Начата модернизация материально-технической базы</li> <li>9) Ликвидирован дефицит учителей-предметников и профильных специалистов</li> </ol>
<b>Перечень разделов «Дорожной карты»</b>	<p>Анализ результатов образовательной деятельности «Крапивенская средняя школа №24»</p> <p>Актуальность программы</p> <p>Цель, задачи, мероприятия</p> <p>Мероприятия по повышению качества образования в образовательном учреждении</p> <p>Система адресной работы с педагогами, обучающимися, родителями</p>

## Анализ результатов образовательной деятельности

### «Крапивенская средняя школа №24»

«Крапивенская средняя школа №24» – организация с низкими образовательными результатами, функционирующая в неблагоприятных социальных условиях. По итогам проведенного самоанализа за 2023-2024 учебный год было выявлено следующее:

1. Отсутствие единой системы управления качеством образования (диагностика и мониторинг образования, критерии оценивания).

2. Неукомплектованность педагогическими кадрами (В школе работает 23 педагога, большинство из которых имеют нагрузку 1,5-2 ставки, что мешает качественно готовить и проводить уроки). В 2023-2024 учебном году к работе был привлечен студент-стажер.

3. Не все учителя школы достаточно хорошо владеют современными методиками, приемами и технологиями обучения (Недостаточное использование активных и интерактивных методик, методик проектных технологий, ЭОР, ДОТ, в том числе для обучающихся с особыми образовательными потребностями)

4. Не все педагоги участвуют в сетевых сообществах с целью обмена опытом

5. Увеличение доли обучающихся, снизивших образовательные результаты (В период пандемии новой коронавирусной инфекции и переходом на дистанционное обучение увеличилась доля обучающихся, снизивших образовательные результаты. Школа расположена в сельской местности. Контингент обучающихся школы сложный: более 30 – дети разных национальностей, для которых характерно двуязычие и русский язык не является родным; более 67% - дети из семей, находящихся в ТЖС (многодетные, малоимущие, опекаемые, неполные, социально-неблагополучные семьи, в которых родители ведут асоциальный образ жизни); около 20% родителей – неграмотные, 38% родителей – основное образование и только 30% - средне-специальное и высшее образование. Многие обучающиеся не имеют материальных и технических средств для полноценного использования электронных образовательных ресурсов – отсутствуют компьютеры и планшеты, в местах проживания отсутствует скоростной интернет)

6. Материально-техническая база не соответствует требованиям ФГОС (Материально-техническая база школы требует постоянного развития в свете выполнения ФГОС для общеобразовательных учебных заведений. В школе функционируют 20 учебных кабинетов. Имеются оборудованные кабинеты начальных классов, информатики, частично оборудованы спортивный зал, библиотека. Кабинеты физики, химии, биологии и технологии не имеют должного оснащения. Библиотечный фонд школы устарел)

#### ***Актуальность «Дорожной карты» по выходу из категории школ с НОР***

«Дорожная карта» на 2024 – 2027 годы – долгосрочный нормативно-управленческий документ, направленный на достижение поставленных целей.

Она представляет собой работу школы в поиске путей совершенствования образовательного процесса выхода из числа школ с низкими образовательными результатами и обеспечение доступности образования для всех обучающихся, независимо от их места жительства, состояния здоровья, социально-экономического положения их семей.

Актуальные аспекты деятельности педагогов нацелены на разработку механизмов учебно-воспитательной работы и обеспечение повышения качества обучения. В основе программы заложен принцип ориентации на динамику и результат.

В документе выделены главные проблемы, поставлены задачи и намечены пути преодоления низких образовательных результатов.

«Дорожная карта» является инструментом управления, развитием образовательного процесса и учреждения в целом. Она предназначена для систематизации управления развитием школы, а также разработки и реализации комплекса мер, направленных на достижение школой качества образования, адекватного запросам современного российского общества, уровню развития педагогической науки и меняющимся социально-экономическим условиям; на становление демократического уклада школы как действующей модели гражданского общества.

Исходя из проведенного анализа поставлена **цель** – повышение образовательных результатов обучающихся

Для достижения поставленной цели были определены следующие **задачи**:

1. Принятие управленческих решений, направленных на повышение качества образования;
2. Совершенствование системы внутреннего мониторинга качества образования в соответствии с требованиями ФГОС.
3. Содействие повышению уровня профессиональной компетентности педагогов, в том числе по использованию ДОТ, ЭОР и т.д.
4. Совершенствование системы индивидуальной поддержки обучающихся в достижении прогресса образовательных результатов.
5. Увеличение доли обучающихся, охваченных программами дополнительного образования

С целью выполнения поставленных задач, запланированы следующие **мероприятия**:

*1. Принятие управленческих решений, направленных на повышение качества образования:*

-Создание рабочей группы (управленческой команды) по разработке «Дорожной карты» (май-август 2024г.)

-Проведение мониторинговых исследований, направленных на динамику показателей качества образования и комплексную оценку условий деятельности управленческого и педагогического потенциала (1 раз в четверть)

-Анализ эффективности деятельности школы по повышению качества образования за 3 года (ежегодно)

-Анализ наличия обязательного перечня локальных нормативных актов и их соответствия требованиям «Закона об образовании» в РФ (сентябрь 2024 г, затем ежегодно)

-Анализ оценочного листа педагогов (бланк самоанализа) (два раза в год – август, декабрь)

-вовлечение педагогов в районные методические объединения, профессиональные сообщества для совершенствования технологии преподавания (постоянно)

*2. Совершенствование системы внутреннего мониторинга качества образования в соответствии с требованиями ФГОС.*

-анализ действующей системы внутреннего мониторинга качества образования (анализ образовательных достижений обучающихся и результатов оценка качества образовательных программ (качества услуг); оценка условий реализации образовательных программ) (сентябрь 2024)

-корректировка критериев оценки качества образования и механизма их использования (сентябрь-октябрь 2024)

-развитие внутренней системы оценки качества образования (2024-2025)

-обновление и совершенствование методов и технологий обучения (2024-2025)

*3. Содействие повышению уровня профессиональной компетентности педагогов, в том числе по использованию ДОТ, ЭОР и т.д.*

-проведение мониторинга педагогических затруднений учителей-предметников по выявлению причин низких образовательных результатов обучающихся (ежегодно, декабрь)

-разработка плана повышения квалификации 100 % педагогического состава и руководящих работников, в том числе для организации работы с обучающимися с ОВЗ в условиях инклюзивного образования (ежегодно - август, корректировка - январь)

-прохождение программ повышения квалификации 100 % педагогического состава и руководящих работников, в том числе для организации работы с обучающимися с ОВЗ в условиях инклюзивного образования (до 2026 года)

-организация индивидуального методического сопровождения, направленного на развитие инновационной деятельности педагогов ОО (постоянно)

*4. Совершенствование системы индивидуальной поддержки обучающихся в достижении прогресса образовательных результатов.*

-анализ качества знаний обучающихся на начало учебного года, результаты входной диагностики и ВПР (ежегодно)

-корректировка планов по подготовке к ГИА, с учетом проведенного анализа (ежегодно)

-организация работы с неуспевающими и слабоуспевающими обучающимися (список обучающихся, план работы, график консультаций, протоколы педсоветов) (ежегодно)

*5. Увеличение доли обучающихся, охваченных программами дополнительного образования*

-консультационно-методическое сопровождение обучающихся с целью вовлечения их в организации дополнительного образования (постоянно)

-вовлечение в дообразование обучающихся различных категорий с учетом индивидуальных потребностей и особенностей (в том числе одаренных детей; детей с ОВЗ; детей из семей, находящихся в ТЖС и др.) (постоянно)

Для повышения качества образования необходимо вести адресную работу со всеми участниками образовательных отношений (педагогами, обучающимися, родителями)

## Мероприятия по повышению качества образования в образовательном учреждении

№ п/п	мероприятие	Срок реализации	ответственные	Прогнозируемый результат	Итоговый документ	Управленческое решение
<b>1. Аналитические, организационные, административные мероприятия</b>						
1.1	Планирование деятельности по повышению качества образования в образовательной организации. Проведение самодиагностики для выявления дефицита компетенций	март – август 2024г	Педагогический коллектив	Положительная динамика деятельности по повышению качества образования	Протокол педагогического совета	Решение педагогического совета
1.2	Проведение входного мониторинга знаний во 2-11 классах (Использовать результаты ВПР 2024 г. при составлении административных проверочных работ, сделать больший акцент на заданиях, в которых у учащихся были проблемы).	сентябрь 2024	Директор школы, зам по УВР, по ВР, руководители ШМО и т.д.	Повышение качества образования  Коррекция рабочих программ, составление ИПР обучающихся с низкой мотивацией к обучению	Отчеты, планирование работы по совершенствованию деятельности.	Решение педагогического совета
1.3	Анализ результатов проведенной самодиагностики. образовательной организации	сентябрь-октябрь 2024г.	Директор школы, зам по УВР, по ВР, руководители ШМО и т.д.	Информация для общественности о результатах образовательной деятельности и качестве предоставляемых услуг		Решение педагогического совета
1.4	Организация психолого-педагогического сопровождения детей «группы риска». Работа ПМПК.	в течение учебного года	Зам по УВР, по ВР, руководители ШМО и т.д., психолог, соц. педагог	Тенденция к снижению численности детей с проблемами в усвоении учебных предметов, своевременная психолого-педагогическая поддержка	Протокол заседания, социальный паспорт школы, план индивидуальной работы	Заседание ППк

1.5	Анализ участия и результативности участников всероссийской олимпиады школьников, интеллектуальных марафонов и конкурсов регионального, всероссийского уровней	в течение учебного года	Зам по УВР, по ВР, руководители ШМО	Результаты работы с категорией обучающихся, имеющих повышенную мотивацию, пополнение банка одаренных детей. Повышение заинтересованности обучающихся в углубленном изучении предметов	Протокол заседаний ШМО	Совещание при директоре
1.6	Анализ функционирования внутренней системы оценки качества образования образовательной организации	в течение учебного года	Директор школы, зам по УВР, по ВР, руководители ШМО и т.д.	Коррекция планов работы образовательной организации по повышению качества образования	Протоколы ШМО	Совещание при директоре
1.7	Составление Дорожной карты мероприятий по подготовке к проверочным работам, ОГЭ и ГИА на 2024-2025 учебный год.	август 2024г.	Директор школы, зам по УВР, по ВР, руководители ШМО и т.д.			
<b>2. Развитие кадрового потенциала</b>						
2.1	Анализ статистических данных по количественному и качественному составу педагогических работников школы	сентябрь, 2024г.	директор	Информация для принятия управленческих решений по укреплению кадрового состава	Приказ	Совещание при директоре
2.2	Анализ потребности руководящих и педагогических кадров в курсовой подготовке	октябрь 2024г.	Директор школы, зам по УВР, по ВР,	Повышение квалификации педагогов	План курсовой подготовки на год	Собеседование
2.3	Проведение аттестации педагогических кадров, (помощь в получении первой и высшей категории), соответствие занимаемой должности.	в течение учебного года	Директор школы, зам по УВР, по ВР,	Повышение уровня профессионализма педагогов	приказы об установлении категории	
2.4	Участие в конкурсах профессионального педагогического мастерства	в течение учебного года	Педагоги школы	Повышение уровня профессионализма педагогов	Грамоты и сертификаты	
2.5	Комплексный анализ деятельности учителей - предметников (по	октябрь - ноябрь 2024г.	Директор школы, зам по УВР, по ВР,	Повышение качества	Планы подготовки к ГИА	Аналитическая справка



	результатам оценочных процедур)		руководители ШМО	образования		
2.6	Повышение квалификации педагогических работников в межкурсовой период: участие в работе педагогических сообществах, конкурсах, проектах и т.д.	по графику	Зам по УР, по МР,	Повышение уровня профессиональной компетентности педагогов	Аналитическая справка	Приказ
<b>3.Методические мероприятия</b>						
3.1	Анализ результатов входного мониторинга знаний, ВПР по предметам на заседании школьных МО	октябрь 2024	Зам. по УВР, по ВР	Планирование системы мер по повышению качества обученности по предметам, используя рекомендации (см. Приложение)		Справка, протоколы МО
3.2	Проведение семинаров для педагогов по вопросам анализа полученных результатов оценочных процедур	в течение учебного года	Директор, зам по Зам. по УВР, по ВР, руководители ШМО	Коррекция деятельности в проблемных областях		Приказ
3.3	Проведение собеседований с педагогами по вопросам повышения качества образования	в течение учебного года	Директор	Повышение качества образования		Управленческие решения, направленные на повышение качества образования
3.4	Участие педагогов в работе проблемных семинаров ШМО, рабочих групп учителей начальных классов, учителей-предметников, классных руководителей	в течение учебного года	Зам. по УВР, по ВР, руководители ШМО	Повышение качества образования	Методические рекомендации по планированию и организации деятельности учителей по повышению качества обученности школьников	
3.5	Организация адресной методической помощи педагогам, испытывающим трудности в подготовке обучающихся к ГИА; использовании критериального	в течение учебного года	Зам. по УВР, по ВР, руководители ШМО	Повышение уровня компетентности педагогов в этих вопросах		

	оценивания при проверке результатов оценочных процедур.					
<b>4.Мониторинговые исследования качества образования</b>						
4.1	Мониторинг эффективности функционирования школьных систем оценки образования, организация внутришкольного контроля.	в течение года, по четвертям	Директор, зам по Зам. по УВР, по ВР, руководители ШМО	Информация о динамике качества образования в разрезе отдельных предметов	План ВШК	Аналитическая справка
4.2	Мониторинг организации преподавания предметов на профильном уровне.					
4.3	Участие в независимых исследованиях качества начального общего, основного общего и среднего общего образования: ВПР	в течение учебного года	Директор, зам по Зам. по УВР, по ВР,	Оценка состояния системы начального общего, основного общего и среднего общего образования, и тенденций её развития по предметным и метапредметным результатам	Протоколы ШМО, заседаний педагогического совета	Аналитическая справка Информация для общественности о результатах независимой оценки качества оказания услуг ОО
4.4	Контроль подготовки к ГИА	По графику	Директор, зам по Зам. по УВР, руководители ШМО	Уровень и качество обученности выпускников основной и средней школы. Обеспечение готовности выпускников к ОГЭ, ЕГЭ. Успешное прохождение ГИА	Мониторинги, СТАТГРАД, Устное собеседование	Приказ

Система адресного повышения квалификации и переподготовки педагогических и управленческих кадров образовательной организации:

№	Перечень мер, направленных на профессиональное развитие педагогов	Адресаты
<b>1. ПОВЫШЕНИЕ КВАЛИФИКАЦИИ</b>		
<b>1.1.</b>	По профилю педагогической деятельности (1 раз в 3 года)	Учитель химии и географии Карташова Т.Н. Учитель истории и обществознания Иванова Л.Н. Учителя иностранного языка Скоркина В.В. и Кабакова Е.А. Учитель начальных классов Качкина Н.А. Учителя русского языка и литературы Акимова О.А., Дуганова Е.Н., Рак И.Е. Учитель технологии и ИЗО Петрова Г.А. Учитель физической культуры Дремин О.М. Учителя математики Кобзева М.Д. и Алпатова В.А. Учителя физики Кожаккина К.А., Кожаккин С.Н., Кобзева М.Д. Учитель истории Шолина Е.В. Учитель начальных классов Клочкова А.М.
<b>1.2.</b>	По направлениям развития в сфере образования и цифровых образовательных инструментов	Учитель математики Алпатова В.А.
<b>1.3.</b>	По психологии, воспитанию и дополнительному образованию детей и молодежи	Педагог-психолог Скоркина В.В. Заместитель директора по ВР Кожаккина К.А. Социальный педагог Латохина Н.А. Классный руководитель Алпатова В.А.
<b>2. ВНУТРИОРГАНИЗАЦИОННОЕ ОБУЧЕНИЕ</b>		

<b>2.1.</b>	«Методика подготовки и проведения уроков с использованием дистанционных технологий»	Все педагогические работники
-------------	---	------------------------------

Формы работы с обучающимися:

- индивидуальные формы работы (консультации, занятия);
- работа в малых группах в зависимости от уровня подготовленности и потенциальных возможностей обучающихся;
- создание и использование методической базы: подбор и разработка дифференцированных тестов, подбор методик и анкет диагностики, коррекционных и развивающих занятий
- психологические тренинги обучающихся по развитию у них внимания, памяти, самоорганизации и самоконтроля и т.д.
- проведение занятий по релаксации
- использование ЭОР, ЦОР

Система точечной работы с обучающимися:

№ п/п	Мероприятие	Содержание мероприятия	Сроки	Ответственные
1	психолого-педагогическая диагностика затруднений ученика	В рамках данной работы происходит формирование групп обучающихся с низким уровнем психологической готовности к ГИА, планирование занятий с ними; проведение цикла занятий в форме психологических тренингов для обучающихся 9-11-х классов по развитию у них внимания, памяти, самоорганизации и самоконтроля, снятия тревожности, нервно-мышечного напряжения проведение занятий по релаксации на основе изучения методов и приемов психофизической саморегуляции. На занятиях обсуждаются вопросы: как оборудовать рабочее место для подготовки к экзаменам, составить план занятий, разработать индивидуальный режим дня, как организовать день накануне экзамена, настроить свои мысли на успех, как вести себя на экзамене, использовать полезные ссылки на Интернет-ресурсы по подготовке к ГИА.)	Сентябрь, январь	Педагог-психолог, классный руководитель
2	подбор индивидуальных тренировочных материалов для ученика	Очень важно создать условия для того, чтобы каждый ученик мог полностью реализовать себя, свои индивидуальные особенности. Стал подлинным субъектом учения, желающим и умеющим учиться. Необходимо, чтобы каждый ученик	Постоянно	Учителя-предметники

		работал в полную меру своих сил, чувствовал уверенность в себе, сознательно и прочно усваивал программный материал, продвигался в развитии. Для этого учебный процесс необходимо строить на основе принципа индивидуального подхода. Один из путей индивидуального подхода – дифференцированное обучение, т.е. не разделение детей на классы по уровням, а технология обучения в одном классе детей с разными способностями		
3	индивидуальные консультационные часы	Позволяются в индивидуальном порядке проработать темы, по которым у обучающихся наблюдаются затруднения	2 раза в неделю	Учителя-предметники
4	работа с детьми категории ОВЗ	В последнее время наблюдается тенденция увеличения количества, обучающихся с ОВЗ. Наличие школьного ПМпК позволяет определить уровень развития ребенка, выявить наличие нарушения, если таковые есть, и определить программу воспитания, обучения и коррекции для каждого конкретного обучающегося	Постоянно	Педагог-психолог, учителя-предметники, классный руководитель
5	привлечение электронных образовательных ресурсов для дополнительной работы	Обучающиеся становятся более заинтересованными в предлагаемом им материале. Электронные ресурсы позволяют в большей степени погрузить детей в тематику урока. Учитывая нынешнее время и новые технологии, обучающимся проще и интереснее воспринимать информацию в таком виде. Также электронные ресурсы позволяют использовать различные мультимедийные технологии, что также делает уроки разнообразнее и насыщеннее	Постоянно	Учителя-предметники

Система мероприятий для родителей по вопросам повышения успешности обучающихся

№ п/п	мероприятие	Сроки	Ответственные
1	Включить родителей в совместную деятельность, чтобы повысить качество	постоянно	Классные руководители

	образования		
2	Организовать сотрудничество с родителями по вопросам качества образования через Управляющий совет, родительский комитет, совет профилактики, индивидуальную работу с родителями	Сентябрь	Администрация
3	Провести анкетирование родителей, с целью выяснить формы семейного досуга, который можно организовать для всех участников образовательного процесса. Определить список уроков, которые учителя могут провести совместно с родителями	Октябрь	Классные руководители, учителя-предметники, педагог-психолог
4	Выбрать формы совместного сотрудничества родителей и учеников: провести опрос и выявить потребности родителей и детей в образовательных услугах, которые предоставляет школа	Май	Администрация, классные руководители, педагог-психолог
5	Организовать педагогический ликбез и ознакомить родителей с требованиями ФГОС, содержанием образовательных программ, профильного обучения, ГИА	сентябрь, в течение года	Администрация
6	Привлечь родителей к профильным курсам, чтобы использовать их профессиональные знания	постоянно	Заместитель директора по УВР
7	Запланировать участие родителей в профориентационных и внеурочных мероприятиях, в качестве экскурсоводов, тренеров и т.д.	сентябрь	Ответственный за профориентацию подготовку
8	Организация совместной урочной и внеурочной деятельности родителей, педагогов, обучающихся, социальных партнеров	постоянно в течение года	Классные руководители
9	Организовать консультативную помощь родителям, чтобы вовлечь в тренинги	постоянно в течение года	Классные руководители, учителя-предметники
10	Разработать и защитить семейные проекты, которые помогут ребенку повысить образовательные результаты	Сентябрь - март	Классные руководители, зад.директора по ВР
11	Провести совместные обсуждения промежуточных качественных результатов всеми участниками образовательных отношений	Январь, май	Администрация, классные руководители

Данные, которые необходимо использовать для повышения качества образовательных результатов:

1) Успеваемость

Необходимость создания системы оценки качества образования школьного уровня обусловлена введением новых образовательных стандартов и появлением необходимости оценивать их достижение на всех уровнях. В образовательном учреждении должна быть создана система получения объективной информации о результатах обучения в соответствии с образовательными стандартами (в том числе - определение комплекса критериев, процедур и технологий оценки, организацию

педагогического мониторинга и его использование как неотъемлемого инструмента управления качеством образования), на основе которой можно будет принимать управленческие решения.

2) ВПР, региональные диагностики

Сравнить результаты ВПР по округу с другими школами, а так же провести анализ ВПР за несколько лет, чтобы выявить проблемные моменты

3) индивидуальные достижения

- Мониторинг достижений обучающихся: участия в олимпиадах, творческих конкурсах, проектах;
- Психолого-педагогическое сопровождение одаренных и неуспевающих детей;
- Высокие достижения в спортивной, военно-спортивной деятельности учащихся, хорошая результативность в реализации проекта «Внедрение комплекса ГТО».

4) социометрия/ индекс социального благополучия

5) профессиональная компетентность педагогов (по конкретным вопросам)

педагоги «Крапивенской средней школы №24 имени Д.А.Зайцева» должны ежегодно проходить курсы повышения квалификации, повышать свою компетентность за счёт участия в вебинарах и семинарах, внедрение инновационных технологий развивающего обучения. При необходимости возможна переподготовка педагогов.

б) реализация Программы воспитания

Программа воспитания реализуется в различных направлениях:

- патриотическое (юнармейское движение)
- экологическое воспитание
- духовно-нравственное
- ЗОЖ
- социальное (волонтерское движение)

Процесс воспитания основывается на следующих принципах взаимодействия педагогов, школьников и родителей:

- неукоснительное соблюдение законности и прав семьи и ребенка, соблюдения конфиденциальности информации о ребенке и семье, приоритета безопасности ребенка при нахождении в школе;
- ориентир на создание психологически комфортной среды для каждого ребенка и взрослого, без которой невозможно конструктивное взаимодействие школьников и педагогов;
- реализация процесса воспитания главным образом через создание в школе детско-взрослых общностей, которые объединяют детей и педагогов содержательными событиями, позитивными эмоциями и доверительными отношениями друг к другу;
- организация основных совместных дел школьников и педагогов как предмета совместной заботы и взрослых, и детей;
- системность, целесообразность и нешаблонность воспитания как условия его эффективности.

7) удовлетворенность участников образовательных отношений. Систематически проведения анкетирования родителей и учащихся для выявления, слабых и сильных сторон школы

8) организация внеурочной деятельности

Расписание, урочная и внеурочная деятельность, кабинеты, оборудование соответствуют СанПиНам, организована внеурочная деятельность на базе ГБОУ СОШ №8 во всех направлениях

При разработке «Дорожной карты» нельзя не учитывать ресурсы и возможные риски

**Ресурсы**



Наименование ресурса	Содержание	Развитие ресурса в ходе реализации программы развития
Нормативно-правовой	<p>Устав Крапивенской средней школы №24 имени Д.А.Зайцева»</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-свидетельство о государственной аккредитации;</li> <li>-лицензия на право осуществления образовательной деятельности по образовательным программам, указанным в приложении;</li> <li>-учебный план и программно-методическое обеспечение;</li> <li>-пакет локально-нормативных актов;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- формирование пакета утверждённых целевых программ, обеспечивающих выполнение Программы;</li> <li>-основная образовательная программа начального общего, основного общего и среднего общего образования;</li> <li>-обновление нормативно-правовой базы школы, разработка новых локальных актов;</li> <li>-внесение изменений в Устав школы (при необходимости)</li> </ul>
Программно-методический	<ul style="list-style-type: none"> <li>- банк методических материалов, позволяющих обеспечить качественное предметное обучение по реализации основных общеобразовательных программ;</li> <li>- КИМы для проведения промежуточной аттестации;</li> <li>- наличие планов работы психолого-педагогической, мониторинговой и других служб;</li> <li>- план ВСОКО;</li> <li>- инструментарий для проведения необходимых мониторинговых исследований.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- совершенствование, обновление и пополнение программно-методического ресурсного обеспечения;</li> <li>- разработка требований и рекомендаций по работе с индивидуальными образовательными траекториями учащихся</li> </ul>
Кадровый	<ul style="list-style-type: none"> <li>- укомплектованность квалифицированными педагогическими кадрами;</li> <li>- наличие в штатном расписании ставок специалистов, необходимых для решения задач, обозначенных в программе развития: педагоги- психологи, педагог- логопед, социальный педагог,</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- совершенствование профессиональной подготовки и повышение квалификации педагогических кадров в соответствии с целями и задачами программы развития;</li> </ul>
Материально-технический	<ul style="list-style-type: none"> <li>- оборудованные учебные кабинеты;</li> <li>- 2 компьютерных класса;</li> <li>- мобильный класс;</li> <li>- библиотека с книгохранилищем и читальным залом;</li> <li>- актовый зал;</li> <li>- спортивный зал; кабинет психологической службы;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- пополнение учебных кабинетов современными средствами обучения, дополнительным современным оборудованием, обеспечивающим компетентностный уровень освоения содержания образования;</li> <li>- обновление компьютерного</li> </ul>

	- школьную столовую Библиотека оснащена учебной литературой на 100%.	парка школы; - создание единого сетевого пространства; - пополнение фонда библиотеки учебниками, методической и художественной литературой. - совершенствование интерьера учебных кабинетов и школьных коридоров.
Финансовый	-бюджетные поступления; -доходы от реализации дополнительных платных услуг в соответствии с Уставом и лицензией, а также другими нормативно-правовыми документами; участие педагогического коллектива в социальных проектах, грантовых конкурсах, победа в них	-повышение материальной обеспеченности

**Риски:**

<b>Виды рисков</b>	<b>Пути их минимизации</b>
-Недостаточность профессиональной инициативы и компетентности у отдельных педагогов	-Систематическая работа по обновлению внутриучрежденческой системы повышения квалификации. Разработка и использование эффективной системы мотивации включения педагогов в инновационные процессы.
-Неготовность отдельных педагогов выстраивать партнерские отношения с другими субъектами образовательного процесса, партнерами социуму	-Психолого-педагогическое и методическое сопровождение педагогов с недостаточной коммуникативной компетентностью
Уровень образования родителей обучающихся может оказаться недостаточным для привлечения их к принятию управленческих решений	-Систематическая работа по повышению педагогической состоятельности родителей, проведение лекториев, родительских собраний с привлечением специалистов
Дополнительные образовательные услуги на платной основе могут сделать их недоступными для части населения	Систематическая работа по расширению партнерства, по выявлению дополнительных средств финансирования
Нарушение сроков дорожной карты	Регулярное отслеживание и своевременная коррекция дорожной карты
Увеличение детей с ОВЗ,	Привлечение профильных специалистов через сетевое взаимодействие
Увеличение детей из семей мигрантов, для которых характерно двуязычие	Психолого-педагогическое и социальное сопровождение обучающихся и их семей период адаптации

Юридическую ответственность за реализацию «Дорожной карты» несет директор, и за ним сохраняется право принятия обязательных к исполнению решений.

Промежуточный контроль и ответственность в определенных сферах своих полномочий осуществляют заместители директора. Следующий уровень управления реализации программы представлен методическими объединениями учителей и проблемными творческими группами, создаваемыми под определенную задачу.

Совещательным и рекомендательным правом голоса обладают созданные выборные представительские органы: Педагогический совет, первичная профсоюзная организация работников системы образования.

Промежуточные итоги реализации «Дорожной карты» доводятся до сведения трудового коллектива школы, педагогического совета, посредством заседаний, совещаний, собраний.